

Принято решением  
Педагогического совета  
МБУ ДО «ЦВР «Истоки»  
протокол № 1  
от « 26 » августа 2019 г.

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО «ЦВР «Истоки»  
  
Ежов А.В.  
приказ № 386  
от « 02 » сентября 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
УЧАЩИХСЯ МБУ ДО «ЦВР «ИСТОКИ»**

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной, итоговой аттестации учащихся МБУ ДО «ЦВР «Истоки» (далее - Положение), является локальным нормативным актом, регламентирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной, итоговой аттестации учащихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центре внешкольной работы «Истоки» г. Челябинска» (далее – МБУ ДО «ЦВР «Истоки»).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом и другими локальными нормативными актами МБУ ДО «ЦВР «Истоки».

1.3 Освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы («рабочей» программы реализуемой педагогом дополнительного образования в Объединении учащихся) в МБУ ДО «ЦВР «Истоки» (далее – Программа) имеет механизм отслеживания получаемых результатов (оценивание), т.е. сопровождается текущим контролем и промежуточной, итоговой аттестацией учащихся.

1.1 Текущий контроль и промежуточная, итоговая аттестация являются частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения Программы (оценки качества образовательного процесса).

1.2 Текущий контроль - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом дополнительного образования (руководителем объединения) в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с Программой.

1.3 Промежуточная аттестация - это оценка уровня и качества освоения учащимися Программы по итогам учебного года (при сроке реализации Общеобразовательной программы более одного года).

1.4 Итоговая аттестация - это оценка уровня и качества освоения учащимися Программы по завершению её освоения.

1.5 Настоящее Положение принято по согласованию с Советом МБУ ДО «ЦВР «Истоки».

## **II. Цель, задачи и принципы текущего контроля и промежуточной, итоговой аттестации**

2.1 Цель текущего контроля: определение успешности освоения учащимися Программы и обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения планируемых результатов освоения Программы.

2.2 Целью аттестации промежуточной и итоговой аттестации (далее - аттестации) является: определение соответствия результатов освоения Программы планируемым результатам обучения.

2.3 Задачи аттестации:

- оценка образовательных результатов (учебных, личностных и пр.) по Программе;
- анализ полноты реализации Программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации Программы;

– внесение необходимых корректив в содержание образовательной деятельности Объединения.

2.4 Принципы аттестации: научность; учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, специфики деятельности Объединения и конкретного периода обучения; необходимость, обязательность проведения; открытость проведения; конфиденциальность; свобода выбора педагогическим работником методов и форм проведения и оценки результатов; обоснованность критериев оценки результатов.

## **III. Организация процесса текущего контроля**

3.1. Формы проведения текущего контроля определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с Программой.

3.2. В зависимости от содержания и направленностей Программы, формами текущего контроля могут быть следующие: опрос, беседа, собеседование, викторина, реферат, защита работы, защита проекта, творческая работа, выставка, вернисаж, турнир, соревнование, сдача нормативов, открытое занятие, контрольная работа, экзамен, семинар, конференция, зачет, зачетный лист, вопросник по программе, тестирование, фестиваль, конкурс, концерт и т.п.

3.3. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования в течение учебного года в рамках образовательного процесса по разделам (темам) Программы.

3.4. Результаты текущего контроля фиксируются педагогом дополнительного образования по мере проведения контрольных мероприятий и затем отражаются в картах мониторинга эффективности образовательного процесса по единой системе мониторинга принятой в МБУ ДО «ЦВР «Истоки» (1 карта «Мониторинг результатов обучения детей, по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе»; 2 карта «Мониторинг личностного развития учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы»; 3 карта «Реализация творческого потенциала учащихся МБУ ДО «ЦВР «Истоки»). В данных документах отражаются уровни освоения материала учащимися (высокий, средний, низкий) в соответствии с зачетными требованиями к Программе.

#### **IV. Организация процесса промежуточной аттестации**

4.1 Формы проведения промежуточной аттестации определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с учебным планом и Программой.

4.2 В зависимости от содержания и направленностей Программы формами промежуточной аттестации могут быть следующие: творческие работы, выставка, концерт, спектакль, представление, сдача нормативов, защита проекта, фестиваль, собеседование, открытое занятие, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс, соревнование, турнир, олимпиада и т.п.

4.3 Промежуточная аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования по завершению изучения Программы соответствующего года обучения.

4.4 Содержание промежуточной аттестации определяется педагогом дополнительного образования на основании содержания программного материала, в соответствии с планируемыми результатами освоения учащимися Программы.

4.5 Результаты промежуточной аттестации оформляются:

– в картах мониторинга эффективности образовательного процесса по единой системе мониторинга принятой в МБУ ДО «ЦВР «Истоки», в конце учебного года (1 карта «Мониторинг результатов обучения детей, по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе»; 2 карта «Мониторинг личностного развития учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы»; 3 карта «Реализация творческого потенциала учащихся МБУ ДО «ЦВР «Истоки»), где отражаются уровни освоения материала учащимися (высокий, средний, достаточный/низкий) в соответствии с зачетными требованиями к Программе;

– в Итоговом аналитическом отчете педагога дополнительного образования за текущий год.

Итоговый аналитический отчет и карты мониторинга представляются заместителю директора по УВР, и хранятся в течение реализации Программы.

4.6 По согласованию с педагогом дополнительного образования во время проведения аттестации могут присутствовать родители (законные представители) учащихся.

4.7 Учащиеся, успешно освоившие Программу соответствующего года обучения, переводятся на следующий год обучения.

4.8 Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9 Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по Программе не более двух раз в сроки, определяемые МБУ ДО «ЦВР «Истоки», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося и каникулярное время.

4.10 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБУ ДО «ЦВР «Истоки» создается комиссия.

4.11 Учащимся, не освоившим Программу соответствующего года обучения (не прошедшим промежуточную аттестацию) может быть предложено повторное обучение.

## **V. Окончание образовательного процесса**

5.1. Окончание образовательного процесса по Программе проходят в форме проведения итоговой аттестации и определяются педагогом дополнительного образования в соответствии с Программой.

5.2. В зависимости от содержания и направленностей Программы формами итоговой аттестации могут быть следующие: творческие работы, выставка, концерт, спектакль, представление, сдача нормативов, защита проекта, фестиваль, открытое занятие, семинар, конференция, зачет, тестирование, конкурс, соревнование, турнир, олимпиада и т.п.

5.3. Итоговая аттестация осуществляется педагогом дополнительного образования по завершению изучения (реализации) Программы. Решение о допуске учащихся к итоговой аттестации принимается педагогом дополнительного образования

5.4. К итоговой аттестации допускаются все учащиеся, закончившие обучение по Программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

5.5. Содержание итоговой аттестации определяется педагогом дополнительного образования на основании содержания программного материала, в соответствии с планируемыми результатами освоения учащимися Программы.

5.6. Результаты итоговой аттестации оформляются:

– в картах мониторинга эффективности образовательного процесса по единой системе мониторинга принятой в МБУ ДО «ЦВР «Истоки», в конце учебного года (1 карта «Мониторинг результатов обучения детей, по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе»; 2 карта «Мониторинг личностного развития учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы»; 3 карта «Реализация творческого потенциала учащихся МБУ ДО «ЦВР «Истоки»», где отражаются уровни освоения материала учащимися (высокий, средний, достаточный/низкий) в соответствии с зачетными требованиями к Программе;

– в Итоговом аналитическом отчете педагога дополнительного образования за текущий год.

5.7. Итоговый аналитический отчет и карты мониторинга представляются заместителю директора по УВР, и хранятся в течение 5 лет.

5.8. На итоговой аттестации могут присутствовать представители администрации МБУ ДО «ЦВР «Истоки», а так же по согласованию с педагогом дополнительного образования родители (законные представители) учащихся.

5.9. Учащимся, полностью освоившим Программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, (по письменному запросу учащегося и (или) родителя (законного представителя), если это предусмотрено программой данного объединения), выдается документ об образовании (Справка об освоении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы).

5.10. Решение о выдаче Справки принимается Учебной аттестационной комиссией на основании документов итоговой аттестации.

5.11. Форма Справки является единой для всех учащихся МБУ ДО «ЦВР «Истоки». В Справке о дополнительном образовании указываются:

- название образовательного учреждения (официальная шапка);
- фамилия, имя, отчество выпускника; год рождения;
- направленность и название Программы;
- срок реализации Программы;
- название объединения;
- дата выдачи; регистрационный номер;
- подписи: директор, педагог.

5.12. Справка заверяется печатью МБУ ДО «ЦВР «Истоки».

5.13. Справка учащегося может быть дополнена Приложением с указанием:

- результатов итоговой аттестации;
- наивысших сведений об индивидуальных достижениях.

5.14. Выдача Справки фиксируется в журнале регистрации исходящих документов МБУ ДО «ЦВР «Истоки» под подпись учащегося и (или) родителя (законного представителя) учащегося. В случае отсутствия ребенка и (или) родителя (законного представителя) учащегося, право подписи имеет педагог дополнительного образования.

## **VI. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1 Спорные вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся МБУ ДО «ЦВР «Истоки», возникающие между учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и администрацией МБУ ДО «ЦВР «Истоки», рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## **VII. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО «ЦВР «Истоки» и действуют бессрочно. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

7.2 После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБУ ДО «ЦВР «Истоки» в течение 10 рабочих дней после утверждения.